

## Medborgarförslag

Du som är folkbokförd i Sävsjö kommun kan lämna ett förslag till kommunfullmäktige. Tänk på detta när du skriver ditt medborgarförslag:

- Ditt medborgarförslag ska vara ett konkret förslag och beröra kommunens verksamhet eller frågor som kommunen ansvarar för.
- Vi kan inte behandla enskilda myndighetsärenden eller ärenden som har odemokratisk eller rasistisk innebörd.
- Förslaget ska vara skriftligt och undertecknat. Namnförtydligande, adress och telefonnummer ska vara med och du ska vara folkbokförd i kommunen.
- Olika ämnen ska inte tas upp i samma medborgarförslag.
- Ditt förslag ska behandla ett ämne som kommunfullmäktige har rätt att besluta om.
- Beslut om ditt medborgarförslag ska fattas av kommunfullmäktige inom ett år från det att det lämnades in.

Fyll i blanketten och skicka den till Kommunkansliet, Sävsjö kommun, Djurgårdsgatan 1, 576 80 Sävsjö. Du kan också scanna in den signerade blanketten och skicka den via mejl till [kommun@savsjo.se](mailto:kommun@savsjo.se)

När medborgarförslaget har inkommit till kommunen anses det vara en offentlig handling och kan begäras ut och läsas av andra. När ert medborgarförslag har godkänts för vidare behandling av kommunfullmäktige sänds det vidare till det eller de organ inom kommunen som beslutats bereda eller yttra sig i ärendet. Kommunstyrelsen sammanställer sedan de yttranden som inkommit och lämnar förslag till beslut till kommunfullmäktige. När ärendet ska slutbehandlas i kommunfullmäktige så kommer förslagsställaren att meddelas via mejl eller post om mejl saknas. Kommunfullmäktiges beslut skickas även till förslagsställaren eller förslagsställarna när medborgarförslaget har slutbehandlats av kommunfullmäktige.

### **Behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen**

Sävsjö kommun avser att behandla de personuppgifter som lämnas i den här blanketten för att kunna behandla och handlägga ditt medborgarförslag. Personuppgiftsbehandlingen rör dig i egenskap av kommuninvånare som lämnar ett medborgarförslag. Vid handläggningen av ert medborgarförslag registreras de personuppgifter som lämnas i det ärendehanteringssystem som kommunledningskontoret använder. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de uppgifter som behandlas och samlas in av kommunkansliet. Den rättsliga grunden för behandlingen av era personuppgifter utgörs av allmänt intresse. Uppgifterna som lämnas bevaras för evig tid och arkiveras efter tio år med stöd av offentlighetsprincipen gällande insyn i kommunal och statlig verksamhet, andra kapitlet i offentlighets- och sekretesslag (2009:400), samt tillämpliga bestämmelser i tryckfrihetsförordningen (1949:105) samt arkivlagen (1990:782). Personuppgifterna kommer inte att överföras till tredje land men dina uppgifter kan komma att delas inom och utanför kommunen om det behövs genom handläggningen av medborgarförslaget. Du har rätt att kontakta Sävsjö kommun för att få information om hur dina personuppgifter behandlas. Du har också rätt att begära att få felaktiga uppgifter rättade, begära överföring eller begära att vi begränsar behandlingen. Det gör du genom att kontakta Sävsjö kommuns växel på telefonnummer 0382-152 00 eller via mejl: [kommun@savsjo.se](mailto:kommun@savsjo.se). Sävsjö kommuns dataskyddsombud nås via Höglandsförbundet på telefonnummer 0380- 51 75 50 eller mejl, [dataskyddsombud@hoglandet.se](mailto:dataskyddsombud@hoglandet.se). Information om dataskyddsombudet finns på [www.hoglandet.se](http://www.hoglandet.se). Du har rätt att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten om du tycker att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.

